



Återställa "avvikande betygsdatum" för kurs

Denna instruktion beskriver hur du som administratör återställer "avvikande betygsdatum" på kurs, för a) en enskild eller b) flera elever. Genom att återställa kursens "typ" till "vanlig kurs" igen kommer eleven att dyka upp under funktionen "Betygsättning" under den betygsperiod som omfattar kursens slutdatum. När du ändrar tillbaka kursens typ till "Vanlig kurs" dyker elever upp i betygsvyn med övriga elever i gruppen.

Om eleven inte ska betygsättas samtidigt som övriga elever i undervisningsgruppen kan du behöva skapa en "skugg-grupp" för att betygsättning ska vara möjligt under annan tidpunkt - se instruktion 2051 Skapa skugg-grupp inför betygsättning för elever med "Avvikande betygsdatum"

- a) Återställa "avvikande betygsdatum" för enskild elev
- 1. Gå till **Elevkort.**
- 2. Sök upp aktuell elev och klicka på fliken "Studieplan".
- 3. Klicka på redigera-knappen efter den kurs som har avvikande betygsdatum (AD i kolumnen "typ"). I vårt exempel "Engelska 5".

Ahmed, Emma,	Ek16 (010101)		• •	Visa end	last a	ktiva									
	Studieplan Uppgifter														
Ahmed, Em	ma, Ek16												5	2	Ø
✓ Summering						Totalt 9	00 p	✓ Inriktning 0 poäng	16/17	17/	18	18/19	Тур	Betyg	+
Godkända	Ej godkända	Utökade	[	Dokumer	nttyp			Antal kurser: 0	Åk1	Åk	2	Åk3			
0	0	0	7	∕isa info	0			Summa poäng		0		0			
✓ Ekonomipre	ogrammet 1050 poäng	16/17	17/18	18/19	Тур	Betyg	+	✓ Fördjupning 0 poäng	16/	17 1	7/18	18/19	Тур	Betyg	+
Antal kurser: 1	1	Åk1	Åk2	Åk3				Antal kurser: 0	Åk	1 /	Åk2	Åk3			
Engelska 5		50	50		AD		C	summa poäng	0		0	0			
Engelska 6		50	50		Kurskod: E ärare:	NGENG05	C								
Matematik 1b		50	50				Ø	✓ Individuellt val 200 poäng		16/17	17/18	18/19	Тур	Betyg	+
Matematik 2b		50	50		К		Ø	Antal kurser: 2		Åk1	Åk2	Åk3			
Naturkunskap	1b	50	50		К		Ø	Administration 1			100		K		8
Religionskunsk	kap 1	25	25				Ø	Affärsjuridik		100			К		Ø
Samhällskunsk	kap 1b	50	50		K		Ø	Summa poäng		100	100	0			

4. Välj alternativet "Ändra typ"

Ändra Kategori
Ta bort Kurs
Redigera
Ändra typ
Avbryt





- 5. Välj "Vanlig kurs (K)".
- 6. Klicka på SPARA.

Ändra typ	× 🗈
Vanlig kurs (K)	
Fel (FEL)	
IAP Kurs anpassad (KA)	
IAP Kurs ersatt (KE)	
Prövning (P)	
Kurs reducerad (KR)	
Kurs utökad (KU)	
Övrigt (Ö)	
Avvikande betygsdatum (AD)	
Konverterad (KNV)	
GY 2000 (GY0)	

Klart. Eleven har nu samma datum för betygsättning som övriga icke-avvikande elever i en eventuell undervisningsgrupp. I kolumnen "Typ" kan vi nu se att det står "K" (=Vanlig kurs)

Ahmed, Emma, Ek16 (010101)		• Vi	sa endas	t aktiva										
Översikt Studieplan Uppgifter Nå														
Ahmed, Emma, Ek16												Ł	Q	
✓ Summering					Totalt 10	00 p	✓ Inriktning 0 poäng	16/1	7 1	7/18	18/19	Тур	Betyg	+
Godkända Ej godkända	Utökade	D	okumentt	ур			Antal kurser: 0	Åk'		Åk2	Åk3			
0 0	0	V	isa info 0	)			Summa poäng	0		0	0			
✓ Ekonomiprogrammet 1050 poäng	16/17	17/18	18/19	Тур	Betyg	+	✓ Fördjupning 0 poäng	1	6/17	17/18	18/19	Тур	Betyg	+
Antal kurser: 11	Åk1	Åk2	Åk3	$\frown$	、 、		Antal kurser: 0		Ak1	Åk2	Åk3			
Engelska 5	50	50	(	К		1	Summa poäng		0	0	0			
Engelska 6	50	50		$\sim$	Kurskod: E	NGENO	505							
Matematik 1b	50	50			Lärare:	6	✓ Individuellt val 200 poäng		16/17	17/18	18/19	Тур	Bety	; +
Matematik 2b	50	50		K		3	Antal kurser: 2		Åk1	Åk2	Åk3	_		
Naturkunskap 1b	50	50		K		3	Administration 1			100		K		6
Religionskunskap 1	25	25				3	Affärsjuridik		100			K		6
Samhällskunskap 1b	50	50		К		3	Summa poäng		100	100	0			
Samhällskunskap 2	50	50		K		3	L							
Svenska 1	50	50		K		3	> Övrigt 0 poäng	16/17	17/1	8 1	8/19	Тур	Betyg	+
Svenska 2	50	50		K		ß	Antal kurser: 0	Åk1	Åkź	2	Åk3			_
Svenska 3	50	50		K		ß								
Summa poäng	525	525	0				> Borttagna kurser 100 poäng		16/17	17/18	3 18/1	9 Typ	Bety	a 🕇
							Antal kurser: 1		Åk1	Åk2	Åk		,	





## b) Återställa "avvikande betygsdatum" för flera elever

- 1. Gå till Elevadministration.
- 2. Gör urval för t ex skolenhet eller klass.
- 3. Under "Listtyp" väljs "Typ".
- Under "Typ" väljer du den typ kursen är markerad som för tillfället, i detta fall "avvikande betygsdatum".
- 5. Klicka på "Sök".

Alla elever som matchar urvalet listas.

- 6. Markera de elever vars avvikande betygsdatum ska återställas.
- Under "Redigera valda elever" väljer du "Vanlig kurs".
- 8. Klicka därefter på "Byt typ".

								(3/3)	Unel
Тур								*	Läsår
	Namn <b>†</b> ↓	Klass <b>†</b> ]	Kurs <b>†</b> ↓	Program 🏌	Kategori 🏌	Тур †↓	Status <b>†</b> ↓		18/19 -
Välj inga									Skolenhet •
	Björk, Ebba	Ek17	ldrott och hälsa 1	Ekonomiprogrammet	Program	AD			Skolenhet
	Danielsson, Axel	Ek17	Naturkunskap 1b	Ekonomiprogrammet	Program	AD			Listtyp
	Viklund, Carl	Ek16	Engelska 5	Ekonomiprogrammet	Program	AD			Тур •
									Kurser
									Тур
									Avvikande betygsdatum 🔹
									Q Q
								1	Redigera valda elever
									Vanlig kurs 🗸
									+ Byt typ

Klart. Sidan laddas om och de elever vars kurser ändrats till "vanlig kurs" syns inte längre på listan då de inte längre matchar urvalet.

Alla exempelnamn i Quiculums instruktioner är fiktiva.

Urval
Läsår
- 18/19
Urvalstyp
Skolenhet
Skolenhet
Allmänna gymnasiet 🗸 🗸
Listtyp
Тур 🔻
Kurser
Välj kurser 🔹
Тур
Avvikande betygsdatum -
Inkludera inaktiva elever